



COMUNE DI PATTADA

PROVINCIA DI SASSARI

2023

AREA POLIZIA MUNICIPALE – USI CIVICI

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI PATTADA

Mail AOO: protocollo.pattada@pec.comunas.it

Oggetto: Richiesta di autorizzazione all'immissione del bestiame al pascolo nei terreni civici.

Il sottoscritto Sig. _____ nato a _____

il _____ e residente a Pattada in via _____

nella sua qualità di Titolare/ Conduttore dell'Impresa Agricola Rappresentate Legale dell'Impresa Agricola

denominata: (_____) con sede legale

in _____ Via _____

C.F. _____ Partita IVA n. _____

Iscritta nel Registro delle Imprese Agricole della C.C. I.A.A. di _____ n° _____

P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) _____

CHIEDE

per il periodo: (Anno intero 2023) (1° semestre 2023) (2° semestre 2023)

l'autorizzazione di cui all'oggetto per i seguenti capi di bestiame, con Codice Aziendale _____

nelle seguenti località: _____

BOVINI		OVINI		CAPRINI		EQUINI		MULO		ASINI	
Grandi	Piccoli	Grandi	Piccoli	Grandi	Piccoli	Grandi	Piccoli	Grandi	Piccoli	Grandi	Piccoli

A tal fine dichiara:

- di essere a conoscenza delle norme previste nel vigente regolamento d'uso dei beni comunali e si impegna ad osservare il divieto di pascolamento in eventuali zone vincolate o comunque interdette al pascolo, altresì a custodire e condurre personalmente al pascolo il bestiame oggetto della presente richiesta;
- di impegnarsi a versare il corrispettivo dovuto nelle forme di legge, di essere in regola con i pagamenti relativi agli anni precedenti;
- di essere a conoscenza che ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'introduzione e/o mantenimento della specie caprina nel demanio civico, **deve essere richiesta ai sensi dell'art. 26 delle P.M.P.F. debita autorizzazione al Servizio Ispettorato Ripartimentale di Sassari** per il tramite della locale Stazione Forestale. In assenza dell'autorizzazione il **PASCOLO CAPRINO** non potrà essere esercitato.
- di aver preso visione dell' Informativa (nel retro della presente) ex artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679 del 2016 e art. 13 d.lgs. n. 196/2003.

Pattada, li _____

FIRMA _____

Spazio riservato al parere del Veterinario Ufficiale – (Barrare l'ipotesi che ricorre)

- Allevatore stanziale** (ha centro aziendale nel territorio comunale soggetto ad uso civico, come individuato dal Veterinario Ufficiale all'atto del parere sanitario);
- Allevatore contermini** (ha il centro aziendale confinante con il territorio comunale soggetto ad uso civico, come individuato dal Veterinario Ufficiale all'atto del parere sanitario, che non necessita della compilazione del modello 4 (quadro e) per il trasferimento dei capi detenuti nei terreni contermini, in regola dal punto di vista sanitario);
- Altro allevatore** (ha il centro aziendale in terreni privati, come individuato dal Veterinario Ufficiale all'atto del parere sanitario, e deve chiedere ai fini dell'introduzione del bestiame nei terreni civici, al veterinario ufficiale, la compilazione del modello 4 (quadro e) per il trasferimento dei capi);

Pattada, li _____

Parere: _____ Timbro e Firma _____



COMUNE DI PATTADA
PROVINCIA DI SASSARI

AREA POLIZIA MUNICIPALE – USI CIVICI

PROCEDIMENTI Anno pascolativo 2023 - INFORMATIVA - EX ARTT. 13 e 14 DEL Regolamento UE n. 679 del 2016 e art. 13 d.lgs. n. 196/2003.

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, il Comune di Pattada Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (*rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi*).

Titolare del trattamento è il Comune di Pattada in persona del Sindaco, suo rappresentante legale pro tempore.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono pubblicati sul sito internet del Comune ([Atto di Nomina RPD](#)) a cui è indirizzata la richiesta. Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento. Il Responsabile della Protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo di Posta Elettronica: rpdc@comune.pattada.ss.it

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l’Interessato (*Lei medesimo*).

2. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (*cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati*), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l’**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (*articolo 6, paragrafo 1, lettera e*), del Regolamento, **quale è la richiesta di autorizzazione all’introduzione di bestiame al pascolo**;
- il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati conferiti con la presente modulistica, sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del comune competente, specificamente **designato** ed istruito. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. I destinatari individuati sono il Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale, Stazione di Pattada – C.F.V.A. Servizio Territoriale Ispettorato Ripartimentale di Sassari - Stazione dei Carabinieri di Pattada – Guardia di Finanza - Argea Sardegna - Servizio Territoriale del Sassarese “Agenzia Regionale Sarda per la Gestione e l’Erogazione degli Aiuti in Agricoltura” – Veterinario Ufficiale - Servizio Sanità Animale - Pattada.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32 L. 69/2009) e/o nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione trasparente” (ai sensi del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell’art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell’Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. Ai sensi dell’art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, potranno essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e gestori di pubblici servizi, finalizzate all’accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nelle dichiarazioni sostitutive.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall’Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell’osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

8. DIRITTI DELL’INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l’accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l’integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18). La relativa richiesta va rivolta al seguente indirizzo di Posta Elettronica: rpdc@comune.pattada.ss.it

Ai sensi dell’art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo.