COMUNE DI PATTADA
Provincia di Sassari
Ufficio Finanziario
Tel: 079.755114

Sito internet http://www.comune.pattada.ss.it/
Pec protocollo.pattada@pec.comunas.it

Concessione di contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche, artigianali e commerciali operanti nel Comune di Pattada - Fondo Aree Interne di cui al DPCM 24.09.2020 (G.U. n. 302 del 04.12.2020) ANNUALITA' 2022.

La Responsabile dell'area

Visto il comma 65-ter dell'articolo 1 della Legge n. 205 del 27.12.2017, così come modificato dal comma 313 dell'articolo 1 della Legge 27.12.2019, n. 160 secondo il quale nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i Comuni presenti nelle aree interne con decreto del presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce i termini e modalità di accesso e rendicontazione;

Visto il comma 65-quinquies dell'articolo 1 della Legge n. 205 del 27.12.2017, così come modificato dal comma 313 dell'articolo 1 della Legge 27.12.2019, n. 160 e dall'articolo 243 del decreto legge 19.05.2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17.07.2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19;

Visto il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 24.09.2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale al numero 302 del 04.12.2020, recante "Ripartizione, termini e modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022";

Dato atto che il D.P.C.M. 24.09.2020 ha previsto lo stanziamento a favore del Comune di Pattada, come dall'allegato n. 2, un contributo di euro 33.230,00 per l'anno 2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 06.05.2024 recante *"CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE SPESE DI GESTIONE SOSTENUTE DALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI, E COMMERCIALI OPERANTI NEL COMUNE DI PATTADA - FONDO AREE INTERNE DI CUI AL DPCM 24.09.2020 (G.U. n. 302 del 04.12.2020) ANNUALITA' 2022. APPROVAZIONE CRITERI DI INDIRIZZO"*;

In attuazione della propria determinazione n. 43 del 07.05.2024,

RENDE NOTO

È indetto il presente avviso pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche, artigianali e commerciali operanti nel Comune di Pattada – Fondo Aree Interne di cui al DPCM 24.09.2020 (G.U. n. 302 del 04.12.2020) annualità 2022.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

1. Il presente Avviso è finalizzato a sostenere le piccole e micro imprese artigianali e commerciali, aventi sede legale e operativa nel territorio del Comune di Pattada, tramite la concessione di un contributo a fondo perduto per le spese di gestione sostenute nell'anno 2022.

ART. 2 – DOTAZIONE FINANZIARIA

1. La dotazione finanziaria del presente Avviso relativa all'annualità 2022 è pari ad € 33.230,00.

ART. 3 – CONDIZIONALITA' EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "*de minimis*", del regolamento (UE) n.1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il portale RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relative agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia di aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono da ritenersi al lordo di qualsiasi imposta o onere.

ART. 4 – SOGGETTI BENEFICIARI

1. I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese artigiane e commerciali che al momento della presentazione della domanda:

   - Svolgano attività economiche esclusivamente in ambito commerciale e artigianale attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Pattada;
   - Siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, in caso di imprese artigiane all'Albo delle imprese artigiane;
   - Non siano in stato di liquidazione o di fallimento e non siano soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
   - Siano in regola con la normativa antimafia, in particolare deve essere attestata l'insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'articolo 67

del D. Lgs n. 159 del 06.09.2011 (Codice Antimafia);
- Non abbiano, debiti di qualunque natura nei confronti del Comune di Pattada, riferiti all'attività di impresa per cui si chiede il sostegno, di importo complessivo superiore ad € 2.000,00 per gli anni 2022 e precedenti. Nel caso di sussistenza del debito, l'accesso al presente Avviso è subordinato all'estinzione anticipata dello stesso entro 15 giorni dalla ricezione di specifica comunicazione del Comune di Pattada;

2. Non sono ammesse al contributo di cui al presente Avviso:

   - Le aziende agricole;
   - Associazioni o altri soggetti giuridici privi di scopo di lucro;
   - Imprese che svolgano attività in materia di lotterie, scommesse, case di gioco, gestione di apparecchi che consentano vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone, e altre attività connesse con le lotterie e le scommesse;

3. Ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005, si definisce:

   - "Piccola impresa" l'impresa che:
     a) Ha meno di 50 occupati;
     b) Ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;

   - "Microimpresa" l'impresa che:
     a) Ha meno di 10 occupati;
     b) Ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

ART. 5 – SPESE AMMISSIBILI

1. Ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del DPCM 24.09.2020 (G.U. n. 302 del 04.12.2020) le spese ammissibili ai fini dell'accesso al presente contributo sono:
   - Le spese di gestione;
   - Le spese per iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on-line e di vendita a distanza;
   - Le spese per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti;

2. Le spese dichiarate ai fini dell'accesso al presente contributo dovranno essere debitamente rendicontate tramite la presentazione di fatture quietanzate;
3. Potrà essere oggetto di rimborso la spesa documentata con fattura quietanzata, per l'importo al netto dell'IVA e di altre imposte e tasse.

ART. 6 – DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo verrà assegnato suddividendo l'importo complessivo per il numero di domande pervenute, fino a esaurimento delle risorse;
2. La graduatoria di ammissione al contributo verrà redatta secondo l'ordine di presentazione delle domande;
3. Il contributo assegnato dovrà comunque essere contenuto entro i limiti delle spese ammesse a finanziamento e debitamente rendicontate. Non potrà essere concesso il contributo in misura superiore rispetto alle spese effettivamente sostenute;
4. Eventuali economie verranno ripartite tra i beneficiari, in maniera proporzionale, fino a totale copertura delle spese sostenute;

ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda per la concessione del contributo, redatta su apposito modulo allegato al presente Avviso, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 24:00 del giorno 21/05/2024**;
2. L'istanza dovrà essere inviata, pena l'irricevibilità della stessa, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.pattada@pec.comunas.it nelle seguenti modalità:

   - Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "DOMANDA DI CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO AREE INTERNE ANNUALITA 2022";
   - Il file dovrà essere inviato in formato PDF contenente la domanda debitamente sottoscritta con firma digitale o altro tipo di firma elettronica, oppure contenente la scansione della domanda in formato PDF e sottoscritta con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegato il documento di riconoscimento in corso di validità;

3. A pena di esclusione la domanda dovrà:

   a) Essere redatta in conformità all'allegato A;
   b) Essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, in caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
   c) Essere corredata da documento di riconoscimento, in corso di validità, del titolare dell'impresa, in caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante, in caso di società;
   d) Essere corredata, inoltre:
      - Dall'elenco dettagliato delle spese e copia delle fatture quietanzate in conformità al modello B;
      - Dall'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta in conformità all'allegato C.

4. Le dichiarazioni mendaci circa il possesso dei requisiti saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie e comporteranno la perdita dei benefici eventualmente acquisiti sulla base delle stesse;
5. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risultino inviate più richieste dal medesimo soggetto sarà considerata valida ai fini della concessione del contributo

ART. 8 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del procedimento procede alla verifica dei requisiti relativi alla ricevibilità e ammissibilità delle domande.
2. Sono IRRICEVIBILI le domande:
   - Presentate oltre la scadenza di cui all'articolo 7 del presente Avviso;
   - Prive della sottoscrizione del titolare dell'impresa in caso di ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di società;
   - Redatte secondo modelli difformi rispetto agli allegati A, B e C:
   - Prive del documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa in caso di ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di società, nonché degli allegati A, B e C di cui all'articolo 7, punti 2 e 3 del presente Avviso.

3. In fase di istruttoria è facoltà dell'Ufficio competente richiedere al soggetto proponente i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine indicato nella relativa richiesta comporta la inammissibilità della domanda stessa.
4. Il responsabile del Servizio, a seguito dell'esame in ordine alla ricevibilità e ammissibilità delle domande da parte del Responsabile del procedimento, procederà alla formazione dell'elenco delle domande che sarà pubblicato nell'Albo pretorio on line per n. 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente"* sotto sezione *"Sovvenzioni, contributi, e vantaggi economici"*.

5. La pubblicazione di detto provvedimento ha valore di notifica per gli interessati, a tutti gli effetti di legge.
6. Avverso il provvedimento di esclusione, i soggetti interessati potranno presentare osservazioni nel termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
7. Ai soggetti proponenti le istanze ammesse al finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC, dell'ammontare dell'importo del contributo ammissibile, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n. 234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L 19 maggio 2020 n. 34.
8. Entro il termine di 5 giorni lavorativi dall'invio della suddetta comunicazione scritta, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.
9. A ciascun intervento sarà assegnato un "*Codice unico di progetto"* (CUP), che sarà comunicato dal Comune di Pattada.

ART. 10 – GRADUATORIA DEFINITIVA E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo sarà effettuata tramite accredito sull'IBAN del conto corrente del beneficiario indicato nell'allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

ART. 11 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

1. Il beneficiario del contributo è tenuto a:
    a) Archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
    b) Fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
    c) Presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
    d) Rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 12;
    e) Comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
    f) Rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione.

ART. 12 – CONTROLLI

1. Il Comune potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione delle domande e di eventuale integrazione. In caso di false o mendaci dichiarazioni, gli Uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito e all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. n. 445 del 8 dicembre 2020 per dichiarazioni mendaci.

ART. 13 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nei tempi indicati nella comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo

comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ART. 14 – ACCESSO AGLI ATTI

1. In osservanza dell'art. 8 della legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:
    a) Il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
    b) Gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso l'Ufficio protocollo del Comune di Pattada, previa richiesta di accesso.

2. Avverso le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento, gli interessati potranno proporre ricorso al Tar competente entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ART. 15 – PUBBLICITÀ

1. L'Ente assicura la più ampia pubblicità circa i contributi concessi, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 33/2013 e dell'art. 8 del DPCM 30 settembre 2021 mediante la pubblicazione del presente Avviso nonché dei successivi atti del procedimento nell'Albo Pretorio on line del Comune di Pattada e nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "*Amministrazione trasparente"*, sottosezione *"Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici"*.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente avviso, il Responsabile del Servizio è la Dott.ssa Valentina Lavena, Responsabile dell'Area Finanziaria, che ha nominato Responsabile del procedimento la Rag. Canu Agnese, tel. 079755114, email: ufficioragioneria@comune.pattada.ss.it.

ART. 17 – TUTELA DELLA PRIVACY

1. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di assegnazione dei contributi in essere.
2. Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Pattada con sede in Pattada, in via Roma 10, cap 07016 Pattada.
3. Il responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RDP o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:
   denominazione: Nicola Zudda S.r.l.
   soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Ivan Orrù
   e-mail: provacy@comune.it
   PEC: privacy@pec.comune
4. I trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
5. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
6. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il

citato Regolamento.

7. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Pattada è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) all'indirizzo PEC suindicato.
8. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le P.A. Circolare n. 2/2017.
9. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e al Regolamento (UE) n. 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR).

ART. 18 – DISPOSIZIONI FINALI

1. l presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Pattada che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.
3. Il presente Avviso, unitamente alla modulistica allegata, è pubblicato sull'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale: www.comune.pattada.ss.it – sezione "Amministrazione trasparente".

ALLEGATI

1. Allegato A - Modulo di domanda;
2. Allegato B - Dichiarazione Riepilogativa delle spese sostenute
3. Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali.